



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREV TANIM FORMU



ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Unitesi	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	Bilgisayar Teknikeri
	Doküman No	CUZEMGT-008
	İlk Yayın Tarihi	.../.../2018
	Revizyon Tarihi	07/10/2022
	Sayfa	1/2

YETKİ VE SORUMLULUKLAR	<ol style="list-style-type: none">1. Sistem tasarımına yardımcı olmak, program yazılımı yapmak ve yazılımı geliştirmek,2. Paket programları işletmek ve programın doğru çalıştığını denemek,3. Uzaktan eğitimde internet, diğer veri iletişim ağları, radyo, televizyon, telefon ve posta gibi iletişim araçları ve basım, ses (audio), görüntü (video), bilgisayar (elektronik ortam) ve teknolojinin sunduğu gereçleri kullanmak ve bununla ilgili program ve yazılımlar geliştirmek,4. Uzaktan öğretim yoluyla verilen derslerin Öğretim Yönetim otomasyonu üzerinden yürütülmesini sağlamak,5. Uzaktan öğretim yoluyla verilen derslere ait vize, final ve bütünleme sınavlarını organize etmek ve bu derslerin sınavlarının yapılmasını sağlamak,6. Uzaktan öğretim yoluyla verilen derslere ait sınav evraklarının ve optik formların, ölçme ve değerlendirme otomasyonuna işlenerek, sınavın okutulmasını ve değerlendirilmesini sağlamak,7. Ölçme ve değerlendirme otomasyonundan alınan sınav sonuçlarını ilgili birimle göndermek,8. Birim web sitesinin yazılımını yapmak, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda web sitesini geliştirmek ve güncel kalmasını sağlamak,9. Program spesifikasyonlarının tamam olduğunu ve standartlara uygunluğunu gözetmek ve uygun program mantığını tasarlamak,10. Çözümleyici, bilgisayar işletmeni ve veri hazırlama ve kontrol işletmeni ile işbirliği yapmak ve sorunları önleyici ve çözümüne ilişkin işlemleri yapmak, program akış şemalarını ve alt programları hazırlamak,11. Program kullanma talimatı hazırlamak,12. Sorumlusu olduğu ekipmanların demirbaş, kalibrasyon, bakım-onarım ve yapılan değişikliklere ait kayıtlarını tutmak,13. Sorumlusu olduğu bilgisayar laboratuvarının ve canlı ders kayıt stüdyolarının altyapı bakımını sağlayarak eğitim ve öğretim hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak,14. Ekipmanların özellikleri ve kullanım yerlerinde yapılacak değişiklikler için onay alarak bunları yapmak veya yaptırmak.15. Kurumun standartlarına uygun olarak programları belgelemek,16. Yukarıda sayılan konularda teknik destek sağlamak,17. Amirlerince verilecek benzer nitelikteki görevleri yapmak,18. Görevlerinden dolayı Amirlerine karşı sorumludur.
-------------------------------	---

HAZIRLAYAN Müdür Yardımcısı	KONTROL EDEN Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	ONAYLAYAN Müdür
---	--	-------------------------------



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREV TANIM FORMU



Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih / / 2022

HAZIRLAYAN

Müdür Yardımcısı

KONTROL EDEN

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
Kalite Koordinatörlüğü.

ONAYLAYAN

Müdür